

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

**Кафедра экономики и
управления бизнес-процессами**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

**Кафедра экономики и управления
бизнес-процессами**

наименование кафедры

З.А. Васильева

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ТРЕНИНГ "ПРИНЯТИЕ
УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ"**

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.03 Тренинг "Принятие управленческих
решений"

Направление подготовки / 38.04.02 Менеджмент
специальность Программа
магистерской подготовки 38.04.02.06
"Маркетинг"

Направленность
(профиль)

Форма обучения

очная

Год набора

2020

Красноярск 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

380000 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

Направление 38.04.02 Менеджмент Программа магистерской
подготовки 38.04.02.06 "Маркетинг"

Программу
составили

канд.психол.наук, Доцент, Багдасарьян
И.С.; Ст.преподаватель, Дудкина Г.В.

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Принятие управленческих решений» является развитие способности и готовности студентов магистратуры к выбору, который должен сделать руководитель для обеспечения наиболее эффективного варианта движения к поставленным перед организацией целям.

Дисциплина предполагает овладение методами, приемами эффективного принятия управленческих решений. Структура и содержание учебного курса построены в соответствии с компетентностной моделью обучения.

Выстроенная на базе определенных видов компетенций подготовка магистров по курсу «Принятие управленческих решений» позволяет в дальнейшем выпускнику магистратуры соответствовать изменяющимся потребностям на рынке труда.

В дисциплине рассматривается круг вопросов, связанных с теорией и практикой принятия управленческих решений. Результаты освоения программы определяются сформированными в процессе обучения компетенциями.

Обучение по курсу организовано с использованием активных методов, нацеленных на формирование умений и навыков. Все теоретические положения выступают методологической основой практики разработки, принятия и реализации управленческих решений.

Роль дисциплины состоит в формировании у будущего менеджера ключевых навыков реализации профессиональной деятельности менеджера — обеспечение эффективного управления организацией в соответствии с тенденциями социально-экономического развития.

Данный курс базируется на ряде дисциплин, изученных на предыдущем уровне обучения - «Тренинг «Управление командой», «Управление бизнес-процессами» и служит основой для успешного обучения и получения необходимых навыков, востребованных рынком труда в сфере управления маркетингом современной организации.

1.2 Задачи изучения дисциплины

- актуализировать знания, способствующие пониманию сущности и специфики принятия управленческих решений;
- сформировать знания об эффективных методах принятия управленческих решений;
- развить навыки анализа проблем организации, требующих

принятия решений;

– формировать готовность студентов использовать навыки эффективного принятия решений и развить на этой основе способность решать профессионально-управленческие задачи.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ОК-2:готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	
ОК-3:готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	
Уровень 1	методы принятия обоснованных организационно – управленческих решений
Уровень 1	оценивать операционную и организационную эффективность и социальную значимость принимаемых организационно – управленческих решений.
Уровень 1	приемами реализации организационно – управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс – культурной) динамичной среды
ОПК-2:готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Уровень 1	современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа
Уровень 1	использовать интеллектуальные информационно – аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач.
Уровень 1	навыками применения систем управления базами данных в сфере экономики и управления.
ПК-1:способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Принятие управленческих решений» в свою очередь, дает знания, умения, владения для:

-освоения дисциплин учебного плана, предусмотренного ООП;
- формирования компетенций, предусмотренных ФГОС ВО 3++ и ООП.

Данная дисциплина занимает особое место в системе управления. Успешное овладение данной дисциплиной позволит применять полученные знания в практической деятельности магистра в области менеджмента.

Изучение курса предусматривает сочетание лабораторный вид занятий как интерактивный метод обучения с использованием изучения теоретического блока в виде самостоятельной работы и непосредственно овой формы занятия в аудитории с использованием разбора управленческих ситуаций, моделирования ситуаций, овых упражнений, групповых дискуссий.

Дисциплина «Принятие управленческих решений» входит в факультативную часть дисциплин изучаемых в первом семестре первого года обучения, занимая важное место в ООП подготовки магистрантов направления «Менеджмент» в соответствии с ФГОС ВО 3++.

В методологическом плане дисциплина «Принятие управленческих решений» опирается на знания обучающихся, полученные на предыдущей ступени профессиональной подготовки.

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		1
Общая трудоемкость дисциплины	4 (144)	4 (144)
Контактная работа с преподавателем:	0,67 (24)	0,67 (24)
занятия лекционного типа		
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	0,67 (24)	0,67 (24)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся:	2,33 (84)	2,33 (84)
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Экзамен)	1 (36)	1 (36)

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Психология принятия решений	0	6	0	16	ОК-2 ОК-3 ОПК-2 ПК-1
2	Классификация решений	0	4	0	16	ОК-2 ОК-3 ОПК-2 ПК-1
3	Этапы выработки решений	0	4	0	16	ОК-2 ОК-3 ОПК-2 ПК-1
4	Методы группового принятия решений: дискуссия, мозговой штурм	0	4	0	18	ОК-2 ОК-3 ОПК-2 ПК-1
5	Технологии принятия и реализации управленческих решений	0	6	0	18	ОК-2 ОК-3 ОПК-2 ПК-1
Всего		0	24	0	84	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

3.3 Занятия семинарского типа

			Объем в акад. часах

			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1		6	0	0
2	2		4	0	0
3	3		4	0	0
4	4		4	0	0
5	5		6	0	0
Всего			24	0	0

3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	1. Административно-управленческий портал	http://www.aup.ru/books/m8/8_2.htm
Э2	2. Экономический анализ: теория и практика	https://cyberleninka.ru
Э3	3. Материалы международной ежегодной конференции по интернет-финансовым технологиям	www.ifin.ru
Э4	4. Studbooks.net: Зарубежный и отечественный опыт принятия и обеспечения реализации управленческих решений	http://studbooks.net/15713
Э5	5. Оценки и прогнозы ведущих исследовательских компаний по развитию различных направлений электронной коммерции	http://www.m4u/webprovider.com

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Получение углубленных знаний по данной дисциплине достигается за счет самостоятельной работы, являющейся неотъемлемым компонентом процесса подготовки магистранта, одним из основных методов освоения дисциплин курса при овладении навыками профессиональной деятельности.

Цели самостоятельной работы магистрантов:

- освоение в полном объеме основной образовательной программы;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- формирование умений использовать специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

Выделяемые часы используются для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа отечественных и зарубежных научных концепций и практических рекомендаций специалистов в области управления командой, изучения опыта ведущих российских и зарубежных менеджеров. Содержание самостоятельной работы магистранта по дисциплине определено в соответствии со следующими ее видами:

- для овладения знаниями: чтение и анализ текста монографий, авторефератов, научных публикаций и дополнительной литературы, работа со словарями и справочниками; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета, и др.;
- для закрепления и систематизации знаний: подготовка эссе, работа с диагностическим инструментарием, построение эффективной команды; ответы на контрольные вопросы.
- для формирования умений: разработка и решение деловых кейс-заданий, подготовка сценариев для деловых игр, связанных с типичными проблемами в области управления командами.

При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются профессиональные навыки управления командой, столь важные для современной подготовки профессионалов в области менеджмента. Самостоятельная работа должна носить целенаправленный, систематизированный и планомерный характер.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию:

- изучить основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;

- провести самодиагностику с учетом предложенных методик и тестовых заданий;

- осуществить самостоятельный обширный поиск публикаций по заявленной преподавателем курса тематике;

- подготовить творческое эссе.

№

п/п Разделы дисциплины Характеристика реализуемых в дисциплине видов самостоятельной работы

1 Тема 1. Психология принятия решений Самостоятельное изучение теоретического материала, в т.ч. работа с информационными ресурсами Интернет. Сбор и систематизация информации, обработка данных для ответов на контрольные вопросы.

2 Тема 2. Классификация решений Самостоятельное изучение теоретического материала, в т.ч. работа с информационными ресурсами Интернет. Сбор и систематизация информации, обработка данных для ответов на контрольные вопросы.

3 Тема 3. Этапы выработки решений Самостоятельное изучение теоретического материала, в т.ч. работа с информационными ресурсами Интернет. Эссе

4 Тема 4. Методы группового принятия решений: дискуссия, мозговой штурм Самостоятельное изучение теоретического материала, в т.ч. работа с информационными ресурсами Интернет. Выполнение индивидуальных заданий (модерация по результатам самодиагностики)

5 Тема 5. Технологии принятия и реализации управленческих решений Самостоятельное изучение теоретического материала, в т.ч. работа с информационными ресурсами Интернет. Выполнение индивидуальных заданий (проект управленческого решения).

ресурсами Интернет в части официального сайта ФСФР. Эссе.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов основываются на рекомендациях, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

ведется одним модулем. Работа распределяется по разделам и темам с учетом формируемых на каждом этапе компетенций.

При изучении дисциплины основными видами учебной работы являются аудиторные занятия (в т.ч. лабораторные занятия), самостоятельная работа.

Лабораторные занятия ориентированы на закрепление

профессиональных навыков и на выполнение заданий, расширяющих объем пройденного материала, формирующих управленческие навыки.

При проведении а реализуются деловые, ролевые игры, выполняются овые упражнения. Работа в е требует предварительной домашней подготовки. Контроль готовности осуществляется путем текущего устного опроса и реализации студента в деятельности.

При изучении курса большое значение придается самостоятельной работе, которая, с одной стороны, тесно связана с аудиторными занятиями, с другой – позволяет расширить объем изучаемого материала. Самостоятельная работа предполагает:

- изучение теоретического курса, в том числе, материала, который не вошел в курс лекций, и использование полученных знаний для самостоятельного выполнения практических заданий;
- самодиагностику;
- подготовку эссе;
- работу с основной и дополнительной литературой, с материалами в сети Internet.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	Специальное программное обеспечение для преподавания и изучения дисциплины не требуется. Предполагается, что для успешного освоения дисциплины студенту, как правило, необходимы:
9.1.2	• Microsoft Windows 7,8,10 договор №4072/15 от 12.ноября.2015г неограниченное количество в пределах институтов по подписке DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal 3 года (до 12 ноября 2018 г.)
9.1.3	• Microsoft Office Professional Plus 2007 Russia Лицензия №43158512 от 04.12.2007 2400 копий бессрочно (Microsoft Open License).
9.1.4	• Google Chrome Free.

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	Для обучающихся требуется и обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:
9.2.2	• Информационно справочная система Консультант плюс договор № 21787900202 от 26.05.2016 ООО Информационный центр "Искра" Не ограниченное, бессрочно.

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в зависимости от нозологий, осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.